

Kauno r. Domeikavos gimnazijos
OPKUS kokybės užtikrinimo planas
2021–2022 mokslo metams

Kauno r. Domeikavos gimnazija

Kauno r. Domeikavos gimnazija vadovaujasi Kauno rajono savivaldybės tarybos 2006 m. balandžio 21 d. sprendimu Nr. TS-51 patvirtintais nuostatais.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – savivaldybės biudžetinė įstaiga. Ji savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais norminiais aktais.

- Mokyklos grupė – bendrojo lavinimo mokykla.
- Mokyklos tipas – gimnazija (vidurinio, pagrindinio ir pradinio ugdymo programos).
- Mokyklos steigėjas – Kauno rajono savivaldybė.
- Mokymo forma – grupinė mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2021 m. rugsėjo 1 d. gimnazijos 1–8, I–IV gimnazijos klasėse mokosi 1012 mokinių, yra 42 klasių komplektai.

Gimnazijoje dirba 71 aukštąjį išsilavinimą turintis mokytojas, tarp jų – 38 mokytojai metodininkai, 25 vyresnieji mokytojai, 8 mokytojai.

Mokyklos administraciją sudaro direktorius, trys direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir pavaduotoja ūkio reikalams. Mokykloje dirba du socialiniai pedagogai, logopedė, specialioji pedagogė, dvi psichologės, sveikatos priežiūros specialistė, trys mokytojo padėjėjos ir 30 aptarnaujančio personalo darbuotojų. Įrengti 39 mokomųjų dalykų kabinetai. Yra valgykla, sporto salė, biblioteka. Mokiniais organizuojamas nemokamas maitinimas ir pavėžėjimas. Mokykla nėra finansiškai savarankiška.

Gimnazijos vizija:

Moderni, besimokanti, pokyčiams ir iššūkiams atvira, savitas tradicijas sauganti bei puoselėjanti gimnazija.

Gimnazijos misija:

Teikti kokybišką ugdymą(si), sudaryti sąlygas sėkmingai asmenybės ūgčiai, puoselėti ir skleisti etnokultūros vertybes, telkti Domeikavos bendruomenę.

Gimnazijos strateginiai tikslai:

Telkti socialiai atsakingą, pozityviai maistančią gimnazijos bendruomenę.

Užtikrinti ugdymosi kokybę kiekvienam mokiniui.

Skatinti savivaldaus mokymosi kultūrą.

Mokyklos darbo prieš patyčias įsipareigojimai

Įstatyminė bazė

Gimnazija įsipareigoja dirbti prieš patyčias vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo 49 str., Nacionaline smurto prieš vaikus prevencijos ir pagalbos vaikams 2011-2015 m. programa.

2009 m. gimnazija pradėjo diegti Olweus programą (OP), 2011 m. pradėjo įgyvendinti Olweus Kokybės Užtikrinimo Sistemą (OPKUS). Nuo 2013 metų gimnazijai suteiktas OLWEUS mokyklos vardas.

OPKUS plano analizė, tikslai ir uždaviniai

2021-2022 mokslo metais, dėl COVID 19 situacijos, didžiausias uždavinys – laiku užkirsti kelią internetinėms patyčioms. Ribojant mokinių judėjimą, mokiniai daug laiko praleidžia savo klasėse. Sumažėjo pradinio ugdymo koridorių erdvės, mažai vietos valgykloje, todėl mokytojams vaikų būry (klasėse – 30 mokinių) sunkiau pastebėti patyčias ar konfliktus.

Trys gimnazijos klasės šiais metais mokosi mišriu būdu (nuotoliniu ir kontaktiniu), todėl aktualu toliau mokyti elgesio normų virtualioje erdvėje.

Praeitų metų mokinių apklausos rezultatai rodo, kad patyčias patiria 11,3 procentų mokinių, tai yra 0,3 procentais daugiau nei pernai. Daugiausia patyčių patyrė 4, 6, 8, I gimnazijos klasių mokiniai. Mažiausiai – 7 klasėse (2,3 proc.). Praeitais metais buvo iškeltas tikslas – sumažinti patyčias 4 – 7 klasėse. Prevencinės veiklos padėjo sumažinti patyčias šeštose klasėse.

Atsižvelgiant į praeitų metų OPKUS analizę ir mokinių apklausos rezultatus, keliami šie tikslai ir uždaviniai:

Tikslas – sumažėjusios patyčios 4, 5, I, II gimnazijos klasėse.

Uždaviniai:

1. Atlikti apklausą 4, 5, I, II gimnazijos klasėse, siekiant identifikuoti patyčias patiriančius mokinius. Atsakingos socialinės pedagogės.

2. Diferencijuoti prevencinę veiklą daugiausia patyčių patiriančiose klasėse: mergaitėms – 5 klasėse, berniukams – 4, 5, I gimnazijos klasėse. Atsakingos socialinės pedagogės, psichologė, klasės auklėtojai.

3. Atsakingas mokytojų budėjimas gimnazijos koridoriuose. Atsakingi budintys mokytojai.

Užduotys, dokumentacija, atsakomybės ir terminai

Užduotys	Dokumentacija/atsakomybės	Terminas
1. Viso mokyklos personalo susirinkimai	C4 ir C5 - direktorius C1 – direktorius	2021 m. gruodis 2022 m. pavasaris
2. Mažiausiai 5 MSG susirinkimai	R1 – kiekvienos MSG grupės vadovai	2021 m. 2 susirinkimai (spalis ir gruodis). 2022 m. 3 susirinkimai (vasaris, balandis, birželis)
3. Vienos dienos mokymai naujiems personalo nariams apie Olweus programą	R3 – Sertifikuotas Olweus instruktorius	2021 m. spalio
4. Mokinių apklausa naudojant Olweus mokinių klausimyną	C1 – direktorius	2022 m. lapkritis - gruodis
5. Budėjimo pertraukų metu plano atnaujinimas	C1 - direktorius	2021 m. rugsėjis 2022 m. sausis
6. Keturių taisyklių prieš patyčias reguliarius naudojimas	C2 – klasių auklėtojai	2021 – 2022 m. m. visą laiką
7. Dviejų Olweus klasių valandėlių per mėnesį kiekvienoje klasėje vedimas	R2 – klasių auklėtojai	2021 – 2022 m. m. pagal tvarkaraštį
8. Patyčių tema aptarta dviejuose Mokinių tarybos susirinkimuose	R4 – direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakinga už mokinių tarybos veiklą C3 - direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakinga už mokinių tarybos veiklą	2021 m. rugsėjis 2022 m. kovas
9. Patyčių tema aptarta individualių pokalbių su mokiniais metu	C2 – klasių auklėtojai	2021 – 2022 m. m. pagal poreikį
10. Tėvai / globėjai informuoti apie mokyklos veiklą prieš patyčias	C1 – direktoriaus pavaduotoja Tėvų klubo susirinkime C1 – direktoriaus pavaduotoja visuotiniame tėvų susirinkime C2 – visų klasių auklėtojai (klasių tėvų susirinkimų metu)	2021 m. lapkritis 2022 m. kovas 2021 – 2022 m. m. 2 kartus (atsižvelgus į COVID 19 situaciją)
11. Visi personalo nariai supažindinti su P1 procedūra	P1 – visi personalo nariai C1 – direktorius	Visą laiką
12. Patvirtintas Kokybės planas	Šis dokumentas perrašomas ir pasirašomas direktoriaus	2021 m. rugsėjo mėn.
13. Nukrypimų sutvarkymas	A1 – atsakingas už veiklą asmuo A1 / A2 direktorius	Atsiradus nukrypimui Kai užduotis yra įvykdoma nukrypimas pataisomas