

KAUNO RAJONO DOMEIKAVOS GIMNAZIJA

Įmonės kodas 191090122, Bažnyčios g. 3, Domeikava, Kauno rajonas

2018 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2018 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Kauno rajono viešasis subjektas Domeikavos gimnazija buvo įregistruotas 1994 m. spalio 12 d. Rejestro Nr. 088931, įstaigos kodas 191090122, steigėjas Kauno rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – vidurinio ugdymo paslaugų tiekimas.

2. 2018 finansiniai metai.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

4. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

5. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti įstaigos tolimesnę veiklą – nepakankamas biudžetinis finansavimas, mokinių skaičiaus mažėjimas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Kauno rajono Domeikavos gimnazijos apskaitą tvarko Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija pagal „Buhalterinės apskaitos tvarkymo paslaugų 2016-02-29 Nr. S-386“.

Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-08-21 įsakymu Nr. ĮS-1547 „Kauno rajono savivaldybės buhalterinės apskaitos vadovas“
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Kauno rajono Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginį vienetą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos: galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija	1 m.
2	Kitas nematerialusis turtas	2 m.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

1	Pastatai	
1.1	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau	100 m

	plytų storio	
1.2	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75 m.
1.3	Infrastruktūros statiniai	15 m.
2.	Mašinos ir įrenginiai	
2.1	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3 m.
2.2	Kitos mašinos ir įrenginiai	10 m.
3.	Baldai ir biuro įranga	
3.1	Baldai	7 m
3.2	Kompiuteriai ir jų įranga	4 m.
3.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4 m.
3.4	Kita biuro įranga	4 m.
4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
4.1	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6 m.
4.2	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5 m.
4.3	Muzikos instrumentai	20 m.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Biologinis turtas. Įstaiga biologinio turto neturi.

Finansinis turtas. Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų 2018-12-31 nėra. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas yra 105273,61 Eur kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos

įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai – pinigai, esantys bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Įstaiga atidėjinių **neformuoja**.

III. PASTABOS

Papildoma informacija pateikta aiškinamojo rašto lentelėse:

1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
3. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.
4. Finansavimo sumų likučiai.
5. Pagrindinės veiklos kitos pajamos.
6. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus.
7. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos.
8. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas.
9. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
10. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas.
11. Informacija apie išankstinius apmokėjimus.
12. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus.
13. Pagrindinės veiklos sąnaudos. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos
14. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus nacionaline arba užsienio valiuta.

Direktorius



Dalius Vibrantis

Kauno r. Domeikavos gimnazija, 191090122, Bažnyčios g. 3, Domeikavos k., Domeikavos sen., Kauno r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147425408
D/L: 2019-03-18 15:47:36

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		427.991,31	387.901,81
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	427.991,31	387.901,81
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		303.964,30	309.956,38
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		3.859,90	0,00
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		11.053,24	10.510,21
II.6	Transporto priemonės		48.664,18	4.577,90
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		30.303,58	38.217,03
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		1.110,88	687,06
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		29.035,23	23.953,23
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		112.079,06	83.728,71
I	Atsargos	P08	75,01	43,68
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		75,01	43,68
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1.441,46	1.538,47
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	106.118,21	74.626,87
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		8.261,40	3.988,47
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	916,85	1.335,78
III.5	Sukauptos gautinos sumos		96.629,10	68.991,76
III.6	Kitos gautinos sumos		310,86	310,86
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	4.444,38	7.519,69
	IŠ VISO TURTO:		540.070,37	471.630,52

(tęsinys kitame puslapyje)

Kauno r. Domeikavos gimnazija, 191090122, Bažnyčios g. 3, Domeikavos k., Domeikavos sen., Kauno r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

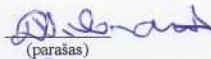
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tėsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	433.945,97	400.938,38
I	Iš valstybės biudžeto		26.826,19	37.127,55
II	Iš savivaldybės biudžeto		305.514,11	258.681,01
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		87.259,43	88.477,04
IV	Iš kitų šaltinių		14.346,24	16.652,78
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		105.273,61	68.986,23
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		105.273,61	68.986,23
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	8.136,96	3.988,47
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		124,44	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	97.012,21	64.997,76
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	850,79	1.705,91
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		850,79	1.705,91
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-855,12	751,05
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.705,91	954,86
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		540.070,37	471.630,52

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Kauno rajono savivaldybės administracijos kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Ved
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



(parašas)



(parašas)

Dalius Vibrantis

(vardas ir pavardė)

Morta Poderienė

(vardas ir pavardė)

Kauno r. Domeikavos gimnazija, 191090122, Bažnyčios g. 3, Domeikavos k., Domeikavos sen., Kauno r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147425408
D/L: 2019-03-18 15:47:36

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)


Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.387.701,89	1.331.104,85
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.382.796,59	1.327.489,88
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.060.794,64	907.655,56
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		311.934,56	408.959,32
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		4.010,38	2.964,85
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		6.057,01	7.910,15
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		4.905,30	3.614,97
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	4.905,30	3.614,97
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS	P02	-1.388.554,46	-1.330.353,80
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.214.216,85	-1.046.534,61
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-24.205,21	-25.288,00
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-62.572,44	-55.006,26
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-267,24	-298,38
V	TRANSPORTO		-6.251,62	-4.654,26
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-2.881,07	-3.422,06
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-3.234,35	-1.893,48
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			-3.371,49
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-64.553,04	-63.195,14
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		-552,73	-760,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-9.596,03	-125.575,09
XIV	KITOS		-223,88	-355,03
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-852,57	751,05
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-2,55	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-855,12	751,05
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-855,12	751,05
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Kauno rajono savivaldybės administracijos kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Vė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Darius Vibrationis
(vardas ir pavardė)


(parašas)

Morta Poderienė
(vardas ir pavardė)

Kauno r. Donelkavos gimnazija, 19100122, Baznyčios g. 3, Donelkavos k., Donelkavos sen., Kauno r. sav.
 2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Palyginamoji laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		4	5	6	7	8	9
I.1	Iplاندos		-320,45	0,00	-320,45	-2,854,61	0,00	-2,854,61
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims		1,334,528,86	0,00	1,334,528,86	1,316,355,07	0,00	1,316,355,07
I.1.1.1	Iš valstybės biudžeto		1,319,673,92	0,00	1,319,673,92	1,306,312,80	0,00	1,306,312,80
I.1.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		1,016,453,21	0,00	1,016,453,21	906,888,78	0,00	906,888,78
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		299,470,24	0,00	299,470,24	395,511,64	0,00	395,511,64
I.1.4	Iš kitų šaltinių		3,750,47	0,00	3,750,47	3,912,38	0,00	3,912,38
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pinigų		9,094,52	0,00	9,094,52	7,050,67	0,00	7,050,67
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		5,760,42	0,00	5,760,42	2,846,60	0,00	2,846,60
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplاندos							
II	Pervestos lėšos		-5,775,45	0,00	-5,775,45	145,00	0,00	145,00
II.1	Valstybės biudžetą		-12,60	0,00	-12,60	-4,110,57	0,00	-4,110,57
II.2	I savivaldybių biudžetus		-5,762,85	0,00	-5,762,85	-1,383,90	0,00	-1,383,90
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms					-2,716,57	0,00	-2,716,57
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Višėjo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitoms subjektams							
III	Išmokos	P02	-1,329,073,86	0,00	-1,329,073,86	-10,10	0,00	-10,10
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1,180,270,25	0,00	-1,180,270,25	-1,315,099,11	0,00	-1,315,099,11
III.2	Komunalinių paslaugų ir dylių		-63,038,86	0,00	-63,038,86	-61,922,25	0,00	-61,922,25
III.3	Komandiruočių		-267,24	0,00	-267,24	-298,38	0,00	-298,38
III.4	Transporto		-6,275,56	0,00	-6,275,56	-4,776,41	0,00	-4,776,41
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-2,881,07	0,00	-2,881,07	-3,605,06	0,00	-3,605,06
III.6	Paprasčiojo remonto ir eksploatacavimo		-3,308,34	0,00	-3,308,34	-1,893,48	0,00	-1,893,48
III.7	Absaugų įsigijimo		-52,013,91	0,00	-52,013,91	-63,878,72	0,00	-63,878,72
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų pastatų įsigijimo		-18,656,56	0,00	-18,656,56	-126,091,20	0,00	-126,091,20
III.11	Suinteresuoties palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-2,362,07	0,00	-2,362,07	-380,00	0,00	-380,00

(tęstinys kitame puslapyje)

Patvirtina
 ID: -2147425408
 D/L: 2019-03-18 15:47:36

Kauno r. Domeikavos gimnazija, 191090122, Baznyčios g. 3, Domeikavos k., Domeikavos sen., Kauno r. sav.
 2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pardabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis				Prėjęs ataskaitinis laikotarpis			
			4	5	6	7	8	9		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-14 297,51	0,00	-14 297,51	-49 852,63	0,00	-49 852,63		
I	Ilgalaikio turto (įskaitant finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-14 297,51	0,00	-14 297,51	-50 139,46	0,00	-50 139,46		
II	Ilgalaikio turto (įskaitant finansinį) ir biologinio turto perdavimas					286,83	0,00	286,83		
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas									
IV	Ilgalaikio finansinio turto perdavimas									
V	Terminuotųjų mobiliųjų (pajūdėlinis) sumažėjimas									
VI	Gauti dividendai									
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai									
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		11,542,65	0,00	11,542,65	49 852,63	0,00	49 852,63		
I	Gauti paskolų grąžinimas									
II	Įplaukos iš gautų paskolų									
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų atnokinimas									
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įsigyti		11,542,65	0,00	11,542,65	49 852,63	0,00	49 852,63		
IV.1	Iš valstybės biudžeto		2,600,75	0,00	2,600,75	31,400,00	0,00	31,400,00		
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		8,941,90	0,00	8,941,90	18,452,63	0,00	18,452,63		
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų									
IV.4	Iš kitų šaltinių									
V	Grąžintos ir perdotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įsigyti									
VI	Gauti dalitininko įnašai									
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai									
D	VALUTOS KURSU PASIKEITIMO TĖKIA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKŪČIUI									
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-3,075,31	0,00	-3,075,31	-2,854,61	0,00	-2,854,61		
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		7,519,69		7,519,69	10,374,30		10,374,30		
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		4,444,38		4,444,38	7,519,69		7,519,69		

Direktorius
 (viesosio sekretoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
 Kauno rajono savivaldybės administracijos kultūros, švietimo ir sporto skyriaus V
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


 (parašas)

Darius Vilius
 (vardas ir pavardė)
 Mirta Podarienė
 (vardas ir pavardė)

Kauno r. Domeikavos gimnazija, 191090122, Bažnyčios g. 3, Domeikavos k., Domeikavos sen., Kauno r. sav.
 2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pasirašė
 ID: -2147425408
 D/L: 2019-03-18 15:47:36

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Turto kontroluojamajam subjektui					Iš viso	Maksumo dalis
			Daliniai kapitalai	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas pervertis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpradinio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ligoninės turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			954,86	
3	Perduoto arba paduoto ligoninės turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kiros rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X		X				
7	Dalininki (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Atskaitinio laikotarpio grynasis pervertis ar deficitas			X	X			751,05	751,05
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną							1.705,91	1.705,91
11	Perimto ligoninės turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba paduoto ligoninės turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kiros rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X		X				
16	Dalininki (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ankstesnio laikotarpio grynasis pervertis ar deficitas			X	X			-855,12	-855,12
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis atskaitinio laikotarpio paskutinę dieną							850,79	850,79

X patvirtina ataskaitos laikai neįdomi.

 (visos aktais įtrauciojo pasirašyti sumos pateikti patvirtinimas)
 Kauno rajono savivaldybės administracijos kultūros, švietimo ir sporto skyriaus
 (vartausias buhalteris (buhalterė), įsaciu ortvaldoma usasal keises aktais)

 (parasas)
 (parasas)

 Dabius Vihranis
 (vardas ir pavardė)
 Motta Podnerne
 (vardas ir pavardė)

Domeikavos gimnazija 191090122 Bažnyčios g. 3, Domeikava, Kauno r. sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2018 m. gruodžio 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2019 m. sausio 15 d.
(data)

ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA
(programos pavadinimas)

Savivaldybės biudžeto lėšos	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
	Departamento			
	Įstaigos			191090122
	Programos			
Finansavimo šaltinio				5.1.1
Valstybės funkcijos	9	2	2	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	310688,00	310688,00	296600,24	296600,24
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	201143,00	201143,00	199228,00	199228,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	153304,00	153304,00	151395,50	151395,50
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	153304,00	153304,00	151395,50	151395,50
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	153304,00	153304,00	151395,50	151395,50
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	153304,00	153304,00	151395,50	151395,50
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	47839,00	47839,00	47832,50	47832,50
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	47839,00	47839,00	47832,50	47832,50
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	47839,00	47839,00	47832,50	47832,50
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	47839,00	47839,00	47832,50	47832,50
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	13	108745,00	108745,00	96595,71	96595,71
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	14	108745,00	108745,00	96595,71	96595,71
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	15	108745,00	108745,00	96595,71	96595,71
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	16	108745,00	108745,00	96595,71	96595,71
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	400,00	400,00	176,32	176,32
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių paslaugų įsigijimo išlaidos	18	300,00	300,00	148,23	148,23
2 2 1 1 1 5	Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	500,00	500,00	493,65	493,65
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	8100,00	8100,00	6177,50	6177,50
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	30,00	30,00	28,78	28,78
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos	25	3310,00	3310,00	3308,34	3308,34
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00	200,00	18,00	18,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	62925,00	62925,00	59320,33	59320,33
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	7880,00	7880,00	7874,00	7874,00
2 2 1 1 1 23	Ūkinio inventoriaus įsigijimo išlaidos	31	15200,00	15200,00	10854,21	10854,21
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	9900,00	9900,00	8196,35	8196,35
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	103	800,00	800,00	776,53	776,53
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	117	800,00	800,00	776,53	776,53
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	118	800,00	800,00	776,53	776,53
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	119	800,00	800,00	776,53	776,53
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	120	800,00	800,00	776,53	776,53


3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	148	5090,00	5090,00	5082,00	5082,00	
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	149	5090,00	5090,00	5082,00	5082,00	
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	150	5090,00	5090,00	5082,00	5082,00	
3	1	1	2		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	154	5090,00	5090,00	5082,00	5082,00	
3	1	1	2	1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	155	5090,00	5090,00	5082,00	5082,00	
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	157	5090,00	5090,00	5082,00	5082,00
					IŠ VISO	331	315778,00	315778,00	301682,24	301682,24	

 Direktorius
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


 (parašas)

 Dalius Vibrantis
 (vardas ir pavardė)

 Vedėjo pavaduotoja finansams
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


 (parašas)

 Morta Poderienė
 (vardas ir pavardė)

Domeikavos gimnazija 191090122 Bažnyčios g. 3, Domeikava, Kauno r. sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2018 m. gruodžio 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2019 m. sausio 15 d.
(data)

ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA
(programos pavadinimas)


MOKYMO LĖŠOS	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
	Departamento			191090122
	Įstaigos			
	Programos			4.3
Finansavimo šaltinio				1
Valstybės funkcijos	9	2	2	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1009470,18	1009470,18	1009470,18	1009470,18
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	974253,19	974253,19	974253,19	974253,19
2 1 1	Darbo užmokestis	3	746499,84	746499,84	746499,84	746499,84
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	746499,84	746499,84	746499,84	746499,84
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	746499,84	746499,84	746499,84	746499,84
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	746499,84	746499,84	746499,84	746499,84
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	227753,35	227753,35	227753,35	227753,35
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	227753,35	227753,35	227753,35	227753,35
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	227753,35	227753,35	227753,35	227753,35
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	227753,35	227753,35	227753,35	227753,35
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	13	33631,45	33631,45	33631,45	33631,45
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	14	33631,45	33631,45	33631,45	33631,45
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	15	33631,45	33631,45	33631,45	33631,45
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	16	33631,45	33631,45	33631,45	33631,45
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	49,36	49,36	49,36	49,36
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2863,07	2863,07	2863,07	2863,07
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	9635,65	9635,65	9635,65	9635,65
2 2 1 1 1 23	Ūkinio inventoriaus įsigijimo išlaidos	31	18539,48	18539,48	18539,48	18539,48
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2543,89	2543,89	2543,89	2543,89
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	103	1585,54	1585,54	1585,54	1585,54
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	117	1585,54	1585,54	1585,54	1585,54
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	118	1585,54	1585,54	1585,54	1585,54
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	119	1585,54	1585,54	1585,54	1585,54
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	120	1585,54	1585,54	1585,54	1585,54
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	148	2600,75	2600,75	2600,75	2600,75
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	149	2600,75	2600,75	2600,75	2600,75


3	1	1		Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	150	2600,75	2600,75	2600,75	2600,75
3	1	1	3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	159	2600,75	2600,75	2600,75	2600,75
3	1	1	3	1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	160	2600,75	2600,75	2600,75
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo	162	2600,75	2600,75
				IŠ VISO	331	1012070,93	1012070,93	1012070,93	1012070,93

 Direktorius
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


 (parašas)

 Dalius Vibrantis
 (vardas ir pavardė)

 Vedėjo pavaduotoja finansams
 (vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


 (parašas)

 Morta Poderienė
 (vardas ir pavardė)